

ANNO 2013

Identificazione iscrizione ente associativo C.F. **94575430155**
P.IVA (se posseduta)

Dati di Iscrizione nei Registri

Isritto con provvedimento N. **26036** del **24/10/2000** al progressivo n **2796** del Registro Generale Regionale del Volontariato

nella sezione provinciale di **Monza e della Brianza**

Isritto con provvedimento N. **263** del **17/03/2010** al progressivo n

Parte I - DATI ANAGRAFICI E IDENTIFICATIVI ENTE

Grado di autonomia

L'ente richiedente è dotato di :

Proprio organo deliberante (assemblea) e di rappresentanza (presidente) :

No

Si

Proprio bilancio :

No

Si

Proprio codice fiscale :

No

Si

Denominazione

DENOMINAZIONE ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI - NUCLEO VOLONTARI

Acronimo (sigla)

Al momento della compilazione della presente scheda la denominazione risulta variata ?

No

Si

Sede legale dell'ente

Indirizzo SAN GIOVANNI BOSCO

C.A.P. 20047

Provincia Monza e della Brianza

Comune Brugherio

Al momento della compilazione della presente scheda l' indirizzo della sede legale risulta variata ?

No

Si

I dati relativi alla sede legale, sono i medesimi riportati nel certificato di attribuzione del codice fiscale ?

No

Si

Recapiti sede legale

Telefono fisso 3351428763

Telefono mobile 3351428763

Fax

Indirizzo sito internet www.anc-brugherio.it

E-mail info@anc-brugherio.it

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

Al momento della compilazione della presente scheda sono variati i recapiti della sede legale ?

No

Si

Recapito per la corrispondenza

Indirizzo Via S.G.Bosco 29

Presso

C.A.P. 20861

Provincia Monza e della Brianza

Comune Brugherio

Telefono

Fax

Email info@anc-brugherio.it

Al momento della compilazione della presente scheda occorre variare o inserire i recapiti per la corrispondenza ?

- No
 Si

LEGALE RAPPRESENTANTE

(attualmente in carica e sottoscrittore della autocertificazione sul mantenimento dei requisiti)

NOME MAURIZIO

COGNOME ISSIONI

Codice fiscale SSNMRZ61H11G702B

Data di nascita 11/06/1961

Sesso

- Maschio
 Femmina

Luogo di nascita

Provincia Pisa

Comune Pisa

Al momento della compilazione della presente scheda il nominativo del Presidente/Rappresentante legale risulta variato ?

- No
 Si

I dati relativi a Presidente/Legale Rappresentante, sono i medesimi riportati nel certificato di attribuzione del codice fiscale ?

- No
 Si

Recapiti Presidente/Rappresentante Legale

Indirizzo EUROPA

C.A.P. 20861

Provincia Monza e della Brianza

Comune Brugherio

Telefono

Fax

Email

Al momento della compilazione della presente scheda sono variati i recapiti del Presidente/Rappresentante ?

- No
 Si

Diarchia

Lo Statuto prevede il principio di diarchia, ossia la legale rappresentanza è affidata congiuntamente a due persone?

- Si
 No

Forma organizzativa

Coordinamento regionale

- Si
 No

Federazione

- Si
 No

Forma organizzativa

L'Organizzazione di volontariato di protezione civile è:

- di carattere locale
 di carattere regionale
 di carattere nazionale

L'Organizzazione di volontariato di protezione civile è rappresentata a livello provinciale da articolazioni dotate di proprio organo

deliberante e di rappresentanza, di proprio bilancio e di propri estremi di identificazione fiscale ?

- Sì
 No

SEDI OPERATIVE

Elenco delle sedi operative dell'Ente (oltre alla sede legale) dislocate in Regione Lombardia al momento della presente richiesta di mantenimento dei requisiti

Indirizzo	Comune	Provincia	Cap	Recapito Telefonico	Referente	
					Nome	Cognome

L'associazione conferma che l'elenco riporta con esattezza le sedi operative di cui essa dispone al momento della compilazione della presente scheda ?

- Sì
 No

Help

FORMA GIURIDICA

- Associazione riconosciuta * (DPR n. 361/2000)
 Associazione non riconosciuta
 Altra forma

in data: 0/0/0

REGIME FISCALE L'ente è iscritto anche all'Anagrafe delle Onlus presso l'Agenzia delle Entrate?

- No
 Sì

in data: 24/10/2000

Parte II - STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Struttura Organizzativa

1. L'Ente che effettua il presente mantenimento di iscrizione fa parte di una Organizzazione/Associazione complessa (cioè articolata dal punto di vista organizzativo in diversi livelli territoriali: nazionale/sovra regionale - regionale - provinciale - locale) ?

- Sì
 No

Indicare la Denominazione dell'Organizzazione / Associazione complessa Associazione Nazionale Carabinieri

2. L'Ente che effettua il presente mantenimento di iscrizione rispetto all'Organizzazione/Associazione complessa, si configura come il livello: :

- Nazionale/sovra regionale
 Regionale
 Provinciale
 Distrettuale
 Sovracomunale
 Comunale
-

Parte III - REQUISITI DI MANTENIMENTO DI ISCRIZIONE

Dati di costituzione

1. L'Ente che effettua il presente mantenimento è stato costituito in data
01/04/1999

2. L'Ente che effettua il presente mantenimento è dotato di regolare:

- atto costitutivo
 atto ricognitorio

Statuto

redatti in forma di:

- atto pubblico
 scrittura privata autenticata
 scrittura privata registrata presso l'Ufficio del Registro Atti Privati-Agenzia delle Entrate

Requisiti obbligatori per l'iscrizione delle Organizzazioni di Volontariato

1. L'Ente che effettua il presente mantenimento, nel periodo intercorrente:

tra la data di presentazione dell'ultimo mantenimento
o, se iscritto nello scorso anno, tra la data di iscrizione al Registro e la data di compilazione della presente scheda

ha modificato il proprio statuto in relazione ai seguenti requisiti che devono essere espressamente contenuti nello statuto stesso?
perseguimento scopo solidaristico ricadente nelle aree di intervento indicate all'art. 3 della l.r. 1/2008 (sociale/civile (protezione civile)/culturale)
assenza di fini di lucro
democraticità della struttura
elettività e gratuità delle cariche associative
gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti
criteri di ammissione e di esclusione degli aderenti
obblighi e diritti degli aderenti
obbligo di formazione del bilancio, dal quale devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti
modalità di approvazione del bilancio da parte dell'assemblea degli aderenti
prevalenza dell'attività di protezione civile

- Sì
 No

2. Al momento della compilazione della presente scheda lo Statuto ed i regolamenti dell'Organizzazione di Volontariato CONTENGONO norme diverse o contrarie a quanto previsto dall'art. 5, comma 4 della legge 266/91 in merito alla devoluzione del patrimonio in caso di scioglimento dell'Organizzazione?

- Sì
 No

3. Al momento della compilazione della presente scheda l'Organizzazione si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti ?

- Sì
 No

4. Al momento della compilazione della presente scheda, l'Organizzazione ha provveduto a stipulare a favore di tutti i volontari che prestano attività di volontariato apposite convenzioni contro gli infortuni, malattie connesse con lo svolgimento dell'attività stessa (compresi esercitazioni ed addestramento), nonché per la responsabilità civile verso terzi ?

- Sì
 No

Modifiche statutarie in relazione ad altri elementi / requisiti

L'Ente che effettua il presente mantenimento, nel periodo intercorrente:

tra la data di presentazione dell'ultimo mantenimento
o, se iscritto nello scorso anno, tra la data di iscrizione al Registro e la data di compilazione della presente scheda

ha modificato il proprio statuto in relazione ai seguenti elementi/requisiti?

Finalità
Attività
Altro non ricompreso in quanto già indicato sopra

- Sì
 No

Parte IV - RELAZIONE ATTIVITÀ/OGGETTO SOCIALE

Attività anno precedente

Nell'anno precedente l'Ente ha svolto attività ?

- Sì
 No

Relazione attività anno precedente

2. Sintetica descrizione dell'attività svolta nell'anno precedente secondo gli scopi statuari

SETTORE:PROTEZIONE CIVILE - LOGISTICA/GESTIONALE ATTIVITÀ CREATA : [81] Protezione Civile

Ambito Territoriale	
Nazionale	
Comunale	
Regionale	
Provinciale	

Tipologia beneficiari	Numero
Vittime di sisma o alluvioni	Non quantificabili
Minori dai 10 ai 12 anni	400

Tipologia prestazione	Numero prestazioni
n. corsi realizzati	3
n. interventi/prestazioni	Non quantificabili

Ente	Numero
Provincia	1
Comune	1
Regione Lombardia - DG Protezione Civile	1

SETTORE:PROTEZIONE CIVILE - LOGISTICA/GESTIONALE ATTIVITÀ CREATA : [81] Protezione Civile

Ambito Territoriale	
Comunale	
Provinciale	
Regionale	
Nazionale	

Tipologia beneficiari	Numero
Utenza indistinta (comunità lombarda)	Non quantificabili

Tipologia prestazione	Numero prestazioni
n. corsi realizzati	3

Ente	Numero
Comune	1

L'Organizzazione di Volontariato nell'anno precedente ha svolto attività di trasporto sanitario ?

- Sì
 No

L'Organizzazione di Volontariato, ai sensi di quanto disposto dalla Dgr n. IX/893 del 1 dicembre 2010, ha provveduto ad inoltrare la richiesta di autorizzazione sanitaria alla AZIENDA SANITARIA LOCALE competente ?

- Sì
 No

L'Organizzazione di Volontariato svolge attività commerciale e produttiva marginale ai sensi del DM 25 maggio 1995?

No

Si

Barrare l'eventuale attività commerciale e produttiva marginale svolta dall'Organizzazione (DM 25 maggio 1995) attività di vendita occasionali o iniziative occasionali di solidarietà svolte nel corso di celebrazioni o ricorrenze o in concomitanza a campagne di sensibilizzazione pubblica verso i fini istituzionali dell'organizzazione di volontariato;

attività di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione, a condizione che la vendita sia curata direttamente dall'organizzazione senza alcun intermediario;

cessione di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari sempre che la vendita dei prodotti sia curata direttamente dall'organizzazione senza alcun intermediario;

attività di somministrazione di alimenti e bevande in occasione di raduni, manifestazioni, celebrazioni e simili a carattere occasionale;

attività di prestazione di servizi rese in conformità alle finalità istituzionali, non riconducibili nell'ambito applicativo dell'art. 148, comma 3, Tuir, verso pagamento di corrispettivi specifici che non eccedano del 50% i costi di diretta imputazione

Parte V - Bilancio/rendiconto Economico-Finanziario

Precisare l'esercizio a cui si riferiscono i dati del Bilancio/rendiconto

- Esercizio solare (01/01 - 31/12)
 Esercizio sociale

Hai approvato il bilancio ?

- No
 Si

Data di approvazione del Bilancio/rendiconto da parte dell'Assemblea
 07/05/2014

L'Associazione/Organizzazione ha redatto il Bilancio/Rendiconto di cassa o di competenza?

- a. secondo il principio di cassa
 b. secondo il principio di competenza

Specificare se l'Associazione alla data di chiusura dell'ultimo esercizio solare/sociale :

- Non risulta in possesso di beni patrimoniali
 Risulta in possesso dei beni patrimoniali rappresentati nella seguente tabella

Descrizione del Bene	Eventuali Note		
Furgone Fiat Ducato		Autovettura Kia Carnival	Autocarro Laverda 4x4

Rendiconto degli incassi e dei pagamenti e Situazione Patrimoniale

ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (Legge 266/91)

SEZIONE A - INCASSI E PAGAMENTI		
PERIODO AMMINISTRATIVO		
1A Incassi della gestione		
1A.1	Attività tipiche	10.191,50 €
1A.1	Attività tipiche	0,00
1A.1.3	Contributi Enti Pubblici	7156,50
1A.1.4	5 per mille	0,00
1A.1.5	Donazioni e lasciti testamentali	3035,00
1A.1.6	Contributi privati da Enti Erogatori	0,00
1A.1.2	Convenzioni Legge 266/91	0,00
1A.1.1	Quote associative	0,00
1A.2	Raccolta pubblica fondi	0,00 €
1A.2	<i>Raccolta pubblica fondi</i>	
1A.2	<i>Raccolta Pubblica di Fondi</i>	
1A.2.1	nessuna	0,00
1A.3	Attività accessorie	0,00 €
1A.3	Attività accessorie	0,00
1A.3.1	Attività commerciale e produttiva marginale	0,00
1A.4	Altri incassi	5.020,40 €
1A.4	Altri incassi	5020,40
		Dati in Euro
2A	Incassi in conto capitale	0,60 €
2A	Incassi finanziari e patrimoniali	0,60
Totale incassi		15.212,50 €

		Dati in Euro
3A.1	Attività tipiche	13.139,88 €
3A.1	Attività tipiche	0,00
3A.1.6	Godimento di beni e terzi	0,00
3A.1.7	Altri pagamenti da attività tipiche	3026,05
3A.1.1	Spese personale	0,00
3A.1.2	Rimborso spese volontari	0,00
3A.1.3	Assicurazione Volontari	566,00
3A.1.4	Acquisto beni di consumo	2393,33
3A.1.5	Acquisto di servizi	7154,50
3A.2	Attività Raccolta fondi	0,00 €
3A.2	<i>Attività Raccolta fondi</i>	
1A.2.1	nessuna	0,00
3A.3	Attività accessorie	0,00 €
3A.3	Attività accessorie	0,00
3A.3.1	Spese personale	0,00
3A.3.2	Rimborso spese volontari	0,00
3A.3.3	Assicurazione Volontari	0,00
3A.3.5	Acquisto beni di consumo	0,00
3A.3.6	Godimento di beni di terzi	0,00
3A.3.7	Altri pagamenti da attività accessorie	0,00
3A.3.4	Acquisto di servizi	0,00
3A.4	Attività di supporto generale	0,00 €
3A.4	Attività di supporto generale	0,00
3A.4.1	Spese personale	0,00
3A.4.2	Rimborso Spese Volontari	0,00
3A.4.4	Acquisto beni di consumo	0,00
3A.4.5	Acquisto di servizi	0,00
3A.4.6	Godimento di beni di terzi	0,00
3A.4.7	Altri pagamenti da attività di supporto generale	0,00
3A.5	Altri pagamenti	0,00 €
3A.5	Altri pagamenti	0,00
		Dati in Euro
4A	Pagamenti in conto capitale	1.393,55 €
4A	Pagamenti in conto capitale	0,00
4A.1	Pagamenti finanziari e patrimoniali	1393,55
Totale pagamenti		14.533,43 €
Avanzo, disavanzo di esercizio (incassi - pagamenti)		679,07 €
5A	Posizione liquida netta di inizio esercizio (cassa + banca/che)	0,00 €
5A.1	Posizione liquida netta di inizio esercizio (cassa + banca/che)	0,00
6A	Posizione liquida di fine esercizio (avanzo, disavanzo di esercizio + posizione liquida di inizio esercizio)	679,07 €

Rendiconto degli incassi e dei pagamenti e Situazione Patrimoniale

ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (Legge 266/91)

SEZIONE B - SITUAZIONE ATTIVITA' E PASSIVITA' AL TERMINE DELL'ANNO		
PERIODO AMMINISTRATIVO		
1B	Fondi Liquidi	679,07 €
1B	Fondi Liquidi	
1B.1	Valori in cassa	
1B.3	Depositi postali	
1B.2	Depositi bancari	679,07
Totale Fondi Liquidi		679,07 €
2B	Attività monetarie e finanziarie (crediti, investimenti in titoli...)	0,00 €
2B	Attività monetarie e finanziarie (crediti, investimenti in titoli...)	
2B	Attività monetarie e finanziarie (crediti, investimenti in titoli.)	
2B.1	nessuno	0,00
Totale Attività monetarie e finanziarie		0,00 €
3B	Attività detenute per la gestione dell'odv (immobili, veicoli, attrezzature...)	25.000,00 €
3B	Attività detenute per la gestione dell'odv (immobili, veicoli, attrezzature...)	
3B	Attività detenute per la gestione dell'odv (immobili, veicoli, attrezzature.)	
3B.1	Automezzi	25000,00
Totale Attività detenute per la gestione dell'odv		25.000,00 €
4B	Passività (debiti, mutui, trattamento di fine rapporto lavoro dipendente...)	0,00 €
4B	Passività (debiti, mutui, trattamento di fine rapporto lavoro dipendente...)	
4B	Passività (debiti, mutui, trattamento di fine rapporto lavoro dipendente.)	
4B.1	nessuno	0,00
Totale Passività		0,00 €
Totale		25.679,07 €

Parte VI - Cariche Sociali - Corpo Associativo - Risorse Umane

CARICHE SOCIALI e CORPO ASSOCIATIVO

1. Indicare i nominativi che compongono l'Organo amministrativo (Comitato/Consiglio Direttivo; Comitato di Gestione, ecc) al momento della compilazione della presente domanda

Numero di Persone al di sotto dei 30 anni			0
Nome	Cognome	Codice Fiscale	
MASSIMO	LAMPERTI	LMPMSM63M01F704S	
DANIELE	VACCHELLI	VCCDNL65C12F704J	
LUIGI	MARIANI	MRNLGU78P14F704O	
VINCENZO	PANZA	PNZVCN62L25F205H	

2. Lo Statuto prevede l'Organo di controllo (Collegio Revisori, Sindaci effettivi)?

- Sì
 No

Numero di Persone al di sotto dei 30 anni			0
Nome	Cognome	Codice Fiscale	
CLAUDIO	TINELLI	TNLCLD44R08F704H	
GIUSEPPE	BOCCI	BCCGPP54A11H926R	
LUCIANO	GANDINI	GNDLCN50P10F205B	

3. Lo Statuto prevede l'Organo di garanzia (Collegio di garanzia; Probiviri, ecc)?

- Sì
 No

4. Consistenza numerica dell'Ente richiedente l'iscrizione nel Registro alla data di chiusura dell'ultimo esercizio solare/sociale

31 Numero soci / aderenti iscritti
(persone fisiche)

0 Numero soci / aderenti iscritti
(persone giuridiche)

5. Indicare il numero di risorse umane attivate nell'Ente che effettua il presente mantenimento, al 31 dicembre dell'anno precedente

30 Numero Volontari sistematici

5 Numero Volontari saltuari

0 Numero Personale dipendente e assimilato

0 Numero Personale autonomo e collaboratori occasionali

35 Numero Totale risorse

VOLONTARI ADERENTI

6. Indicare il numero dei volontari alla data di compilazione della presente scheda di mantenimento di iscrizione

25 a. Volontari operativi aderenti

5 b. Volontari non operativi aderenti

30 c. Totale volontari aderenti

3 d. Volontari immediatamente disponibili per turno di reperibilità

MEZZI ED ATTREZZATURE POSSEDUTE

7. Al momento della presentazione della presente scheda di mantenimento di iscrizione, l'Organizzazione di Volontariato di protezione civile

- non possiede alcun mezzo
 possiede i mezzi elencati nell'apposito file distribuito dall'Autorità di Protezione Civile

8. Al momento della presentazione della presente scheda di mantenimento di iscrizione, l'Organizzazione di Volontariato di protezione civile

- non possiede alcuna attrezzatura
 possiede le attrezzature elencate nell'apposito file distribuito dall'Autorità di Protezione Civile

Parte VII - Gestione allegati

Consultazione documenti

Carta d'identità

2780_2014_03_06_ci_maurizio_issioni.pdf	24/06/2014
---	------------

Autocertificazione

2814__attivita_nucleo_2013.pdf	24/06/2014
2815__relazione_preventiva_2014.pdf	24/06/2014
2816__scheda_patrimoniale_2013.pdf	24/06/2014
2817_1999_Atto_costitutivo_ANC_Brugherio_1999_04_01.pdf	24/06/2014
2818_2009_11_30_ANC_statuto_nucleo_originale_firmato.pdf	24/06/2014

Parte VII - AUTOCERTIFICAZIONE PER IL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE

AUTOCERTIFICAZIONE

Il sottoscritto **MAURIZIO ISSIONI**

in qualità di legale rappresentante della **Organizzazione di Volontariato**

denominata: **ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI - NUCLEO VOLONTARI**

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sue successive modificazioni e integrazioni, e sotto la propria responsabilità

1. CHE TUTTE LE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA PRESENTE "SCHEDE UNICA INFORMATIZZATA PER IL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE NEI REGISTRI" SONO VERITIERE

2. CHE I SEGUENTI DOCUMENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE SONO CONFORMI ALL'ORIGINALE

COPIA STATUTO COPIA ATTO

Firma estesa e leggibile del legale rappresentante.....

NOTA INFORMATIVA - Decreto Legislativo 196/2003

I dati potranno essere comunicati e/o diffusi con le modalità e conformemente a quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sue successive modificazioni. Il sottoscritto dichiara di essere informato sui diritti sanciti dall'art. 13 del suddetto Decreto Legislativo 196/2003. I dati potranno essere utilizzati per finalità statistiche ai sensi del D.Lgs. 322/89

Data 24/06/2014 Firma estesa e leggibile del legale rappresentante.....

Dati del compilatore

Nome **MAURIZIO**

Cognome **ISSIONI**

Recapito Telefonico **3351428763**

La presente comunicazione viene trasmessa via PEC firmata digitalmente o elettronicamente con CRS?

Sì
 No

PRODUCE IN ALLEGATO I SEGUENTI DOCUMENTI:

Fotocopia fronte-retro carta identità in corso di validità del legale rappresentante

Copia del verbale relativo alla modifica statutaria

Copia dello statuto MODIFICATO redatto in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata o di scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate.

Da trasmettere a:

Provincia di Monza e della Brianza

Parte VII - AUTOCERTIFICAZIONE PER IL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE

AUTOCERTIFICAZIONE

Il sottoscritto **MAURIZIO ISSIONI**

in qualità di legale rappresentante della **Organizzazione di Volontariato**

denominata: **ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI - NUCLEO VOLONTARI**

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sue successive modificazioni e integrazioni, e sotto la propria responsabilità

1. CHE TUTTE LE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA PRESENTE "SCHEDA UNICA INFORMATIZZATA PER IL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE NEI REGISTRI" SONO VERITIERE

2. CHE I SEGUENTI DOCUMENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE SONO CONFORMI ALL'ORIGINALE

COPIA STATUTO COPIA ATTO

Firma estesa e leggibile del legale rappresentante.....

NOTA INFORMATIVA - Decreto Legislativo 196/2003

I dati potranno essere comunicati e/o diffusi con le modalità e conformemente a quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sue successive modificazioni. Il sottoscritto dichiara di essere informato sui diritti sanciti dall'art. 13 del suddetto Decreto Legislativo 196/2003. I dati potranno essere utilizzati per finalità statistiche ai sensi del D.Lgs. 322/89

Data **24/06/2014** Firma estesa e leggibile del legale rappresentante.....

Dati del compilatore

Nome **MAURIZIO**

Cognome **ISSIONI**

Recapito Telefonico **3351428763**

La presente comunicazione viene trasmessa via PEC firmata digitalmente o elettronicamente con CRS?

Sì
 No

PRODUCE IN ALLEGATO I SEGUENTI DOCUMENTI:

Fotocopia fronte-retro carta identità in corso di validità del legale rappresentante

Copia del verbale relativo alla modifica statutaria

Copia dello statuto MODIFICATO redatto in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata o di scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate.

Da trasmettere a:

Provincia di Monza e della Brianza

Parte VII - AUTOCERTIFICAZIONE PER IL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE

AUTOCERTIFICAZIONE

Il sottoscritto **MAURIZIO ISSIONI**

in qualità di legale rappresentante della **Organizzazione di Volontariato di Protezione Civile**

denominata: **ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI - NUCLEO VOLONTARI**

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sue successive modificazioni e integrazioni, e sotto la propria responsabilità

1. CHE TUTTE LE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA PRESENTE "SCHEDA UNICA INFORMATIZZATA PER IL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE NEI REGISTRI" SONO VERITIERE
2. CHE TUTTI I DATI RELATIVI ALLA ORGANIZZAZIONE ED AI VOLONTARI AD ESSA ADERENTI, SONO STATI REGOLARMENTE CARICATI E CERTIFICATI ALL'INTERNO DEL SISTEMA INFORMATIVO "DATA BASE REGIONALE DEL VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE"; NONCHÉ DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE L'EVENTUALE INADEMPIENZA IN TAL SENSO COMPORTA AUTOMATICAMENTE LA DICHIARAZIONE DI "NON OPERATIVITÀ" DELL'ORGANIZZAZIONE STESSA.
3. CHE I DATI INSERITI NEL DATABASE REGIONALE DEL VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE, IN RELAZIONE ALL'ANAGRAFICA DELL'ORGANIZZAZIONE E AI VOLONTARI, CORRISPONDONO ALLA SITUAZIONE AGGIORNATA ED IN ESSERE ALLA DATA DELLA PREDISPOSIZIONE DELLA PRESENTE DOCUMENTAZIONE (L'ELENCO DEI VOLONTARI NON DEVE ESSERE TRASMESSO ALLA PROVINCIA AI SENSI DEL DECRETO REGIONALE n.3544/2011).
4. CHE L'ORGANIZZAZIONE POSSIEDE MEZZI E ATTREZZATURE MINIME IN RELAZIONE AL NUMERO DEI VOLONTARI OPERATIVI ADERENTI, SUFFICIENTI A GARANTIRE L'OPERATIVITÀ (RR 9/2010 art.6, COMMA 4/b).
5. CHE L'ORGANIZZAZIONE EFFETTUA TURNI COSTANTI DI REPERIBILITÀ (RR 9/2010 ART.6, COMMA 4/e).
6. CHE L'ORGANIZZAZIONE HA EFFETTUATO NELL'ANNO DI RIFERIMENTO UN ADDESTRAMENTO COSTANTE DEI VOLONTARI ADERENTI, NONCHÉ ALMENO UN'ESERCITAZIONE, IN LINEA CON LA/LE SPECIALITÀ INDIVIDUATA/E ED ALLA QUALE ABBA PARTECIPATO LA MAGGIORANZA DEI VOLONTARI OPERATIVI
 OVVERO
 CHE NEL CORSO DELL'ANNO DI RIFERIMENTO L'ORGANIZZAZIONE È STATA FORMALMENTE ATTIVATA DALL'AUTORITÀ DI PROTEZIONE CIVILE PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI SOCCORSO NEL CORSO SDI SITUAZIONI DI CRISI E/O EMERGENZA [IN QUESTO SECONDO CASO ALLEGARE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE COPIA DELLE ATTIVAZIONI RICEVUTE E L'ELENCO DEI RELATIVI VOLONTARI PARTECIPANTI] (RR 9/2010 ART. 6, COMMI 6 e 7).
7. CHE TUTTI I VOLONTARI OPERATIVI DELL'ORGANIZZAZIONE:
 a) SONO IN REGOLA CON I REQUISITI FORMATIVI E DI ADDESTRAMENTO RICHIESTI (RR 9/2010 ART.7);
 b) HANNO DICHIARATO LA PROPRIA OPERATIVITÀ ESCLUSIVAMENTE A FAVORE DELL'ORGANIZZAZIONE (RR 9/2010 ART.6);
 c) HANNO COMPIUTO LA MAGGIORE ETÀ (RR 9/2010 ART.7);
 d) HANNO AUTOCERTIFICATO ALL'ORGANIZZAZIONE DI NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI PER REATI DOLOSI CONTRO LE PERSONE O CONTRO IL PATRIMONIO (RR 9/2010 ART.7);
8. DI ESSERE A CONOSCENZA CHE, IN CASO DI AMMISSIONE DI NUOVI VOLONTARI E NEL RISPETTO DEL PROPRIO REGOLAMENTO, GLI STESSI DOVRANNO AVER ASSOLTO L'OBBLIGO DELLA FORMAZIONE DI BASE CON ESITO POSITIVO AL FINE DEL REQUISITO DELL'OPERATIVITÀ (RR 9/2010 ART.7, COMMA 3).
9. CHE I SEGUENTI DOCUMENTI ALLEGATI ALLA PRESENTE SONO CONFORMI ALL'ORIGINALE
- COPIA STATUTO COPIA ATTO

Firma estesa e leggibile del legale rappresentante.....

NOTA INFORMATIVA - Decreto Legislativo 196/2003

I dati potranno essere comunicati e/o diffusi con le modalità e conformemente a quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sue successive modificazioni. Il sottoscritto dichiara di essere informato sui diritti sanciti dall'art. 13 del suddetto Decreto Legislativo 196/2003. I dati potranno essere utilizzati per finalità statistiche ai sensi del D.Lgs. 322/89

Data 24/06/2014 Firma estesa e leggibile del legale rappresentante.....

Dati del compilatore

Nome **MAURIZIO**

Cognome **ISSIONI**

Recapito Telefonico **3351428763**

La presente comunicazione viene trasmessa via PEC firmata digitalmente o elettronicamente con CRS?

- Sì
 No

PRODUCE IN ALLEGATO I SEGUENTI DOCUMENTI:

- Fotocopia fronte-retro carta identità in corso di validità del legale rappresentante
- Copia del verbale relativo alla modifica statutaria
- Copia dello statuto MODIFICATO redatto in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata o di scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate.
- relazione sull'attività svolta nell'anno di riferimento; (le attività devono essere divise in "attività di Protezione Civile" e "altre attività")
- relazione sull'attività in programma per l'anno in corso;
- relazione sull'effettuazione di un addestramento costante e di almeno un'esercitazione nell'anno 2011 alla quale alla quale abbia partecipato la maggioranza dei propri volontari operativi (allegare anche i "documenti di impianto") **ovvero**
- copia delle formali attivazioni inviate dall'Autorità di Protezione Civile (RR 9/2010 art. 6, comma 6 e 7).
- elenco analitico delle eventuali convenzioni stipulate dall'Organizzazione con altri Soggetti e/o Enti Pubblici e/o Privati, specificando la tipologia della convenzione, l'oggetto della stessa e l'anno di scadenza;
- Elenco analitico dei beni, mezzi ed attrezzature in dotazione all'Organizzazione, secondo il file distribuito dall'Autorità di Protezione Civile;

